



AYUNTAMIENTO
DE MONTIJO

SOLICITUD BOLSA DE TRABAJO

Espacio reservado para datos de Registro

D./D^a. _____, con DNI/NIE/NIF
nº _____, fecha de nacimiento _____, edad _____, estado civil:
soltero/a _____, casado/a _____, separado/divorciado/a _____, viudo/a _____, otro _____, con domicilio en
calle/plaza _____ nº _____ piso _____,
localidad _____, C.P. _____, Provincia _____,
teléfonos _____/_____,
email _____

Estudios (nivel más elevado) _____

Currículum _____

Permiso de conducir: SI _____ NO _____. Tipo de permiso _____

EXPONE: Que teniendo conocimiento de las bases de la convocatoria para la formación de una bolsa de trabajo para futuras contrataciones de personal con carácter no permanente de distintos puestos de trabajo para el Excmo. Ayuntamiento de Montijo según Decreto de la Alcaldía de fecha 28/02/2018, y cumpliendo todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base segunda de la presente convocatoria, que conozco y acepto íntegramente,

SOLICITA: Sea admitida esta solicitud para poder acceder a dicha BOLSA DE TRABAJO, en las siguientes categorías: **(INDICAR UN MÁXIMO DE TRES CATEGORÍAS)**

PUESTOS QUE NO REQUIEREN CUALIFICACIÓN		PUESTOS QUE REQUIEREN CUALIFICACIÓN(*)	
	OPERARIO/A USOS MÚLTIPLES		OFICIAL 1ª Y 2ª Categoría: _____
	OPERARIO/A DE LIMPIEZA		CONDUCTOR/A CAMIÓN O VEHÍCULOS ESPECIALES
	LIMPIADOR/A EDIFICIOS PÚBLICOS		AUXILIAR AYUDA A DOMICILIO Y GERIATRÍA
	CONSERJE		AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A
	OPERARIO/A DE LÁCARA (empadronado en Lácara)		ORDENANZA-NOTIFICADOR/A
			OPERARIO/A PARQUES Y JARDINES

(*) Deberá acreditarse la titulación o permisos necesarios en cada caso:

- Oficiales 1ª y 2ª: Indicar y acreditar documentalmente la categoría
- Conductor/a de camión o vehículos especiales: Poseer y aportar los permisos correspondientes en cada caso
- Auxiliar de ayuda a domicilio y geriatría: Poseer y aportar curso mínimo de 40 horas relacionado con la materia
- Auxiliar Administrativo/a: Poseer y aportar graduado escolar o equivalente
- Ordenanza-Notificador/a: Poseer y aportar graduado escolar o equivalente y permiso de ciclomotor
- Operario/a Parques y Jardines: Poseer carnet fitosanitario nivel cualificado y carnet B

DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR: (Fotocopias sin compulsar)

1. Fotocopia del **DNI** del solicitante
2. Fotocopia de los ingresos de **todos los miembros que conviven en el domicilio de los últimos 12 meses anteriores a la presentación de la solicitud**. (Nóminas, justificantes de subsidios, prestaciones, pensiones o cualquier otro ingreso; declaración de la renta en caso de trabajadores autónomos)
3. Fotocopia de la última declaración de la renta del solicitante
4. Certificado de **DEMANDA EN ALTA DEL SEXPE** de todos los miembros de la unidad familiar que estén desempleados.
5. Certificado de **PRESTACIONES DEL SEPE** de todos los miembros de la unidad familiar que estén desempleados.
6. **VIDA LABORAL** actualizada del solicitante (pueden obtenerla llamando al número **901502050**)
7. Justificante de cursar estudios de los hijos mayores de 16 años
8. Copia de la titulación exigida o permisos necesarios para el acceso a los puestos que requieren cualificación y que se especifica en el anverso.
9. Documentos baremables que acrediten la formación profesional o experiencia laboral para los puestos que requieren cualificación. (Títulos, cursos, seminarios, jornadas.....contratos de trabajo y certificados de empresa o certificados de servicios prestados)

DECLARO:

- 1.- No padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal desempeño de las funciones a realizar.
- 2.- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas y no hallarme inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.
- 3.- La persona abajo firmante se hace responsable de la veracidad de los datos consignados en esta solicitud. La inexactitud o falsedad en cualquier dato, manifestación o documento, de carácter esencial, que se hubiera acompañado o incorporado a la misma, así como el incumplimiento de los requisitos, obligaciones y compromisos establecidos, determinarán la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

En Montijo, a _____ de _____ de 201__.

Firma del solicitante

Fdo: _____

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Excmo. Ayuntamiento de Montijo (Badajoz) le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero parcialmente automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la gestión del proceso selectivo especificado en la presente convocatoria.

De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Excmo. Ayuntamiento de Montijo (Badajoz).

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MONTIJO